**询价采购文件**

**项目名称：**广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购

**项目编号：20220526**

**采购单位：广西壮族自治区水文中心**

**2022年5月26日**

**目录**

[**第一章 询价采购公告 1**](#_Toc27301)

[**第二章 供应商须知 2**](#_Toc12891)

[**第三章 项目需求 4**](#_Toc4662)

[**第四章 投标文件编制 6**](#_Toc13150)

[**第五章 评审办法 9**](#_Toc7345)

[**第六章 投标文件格式 12**](#_Toc3461)

# 询价采购公告

根据《自治区水文中心自行采购管理办法》（桂水文财〔2019〕23号）等规定，参照政府采购有关程序，我中心拟就“广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购”项目进行询价采购，欢迎合格服务商参加。

1. **采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍**：

采购项目名称：广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购

采购项目编号：20220526

采购内容：实验室标准化建设施工设计服务采购1项

具体详见询价采购通知书的项目需求

1. **采购预算金额（人民币）：壹拾肆万陆仟叁佰元整（14.63万元）**
2. **报价人资格：**

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，且为国内注册（指按国家有关规定要求注册的），能够提供技术服务的服务商或法人分支机构。

2.具备建筑装饰装修工程设计乙级或以上资质；并在人员、 资金、业绩等方面具有相应的设计能力。

3.本项目不接受联合体服务商报价

1. **报价文件递交截止时间和地点：**

报价文件必须以密封形式于2022年6月1日下午6时00分前递交到广西南宁市青秀区建政路12号广西水利厅办公大楼19楼1905室。逾期递交的，采购人不受理。

1. **联系方式：**

联系人: 蒋必远 ；联系电话：2185692

1. **网上公告媒体查询：广西壮族自治区文中心网站（http://swzx.gxzf.gov.cn/）**

广西壮族自治区水文中心

2022年5月26日

# 供应商须知

##### 供 应 商 须 知 前 附 表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称及项目编号 | 项目名称：广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购  项目编号：20220526 |
| 2 | 供应商资格 | 1、 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具备合法资格的供应商；  2、具备建筑装饰装修工程设计乙级或以上资质；并在人员、设备、 资金、业绩等方面具有相应的设计能力。  3、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。  4、本项目不接受联合体参与投标。 |
| 3 | 投标费用 | 无 |
| 4 | 投标报价及采购预算金额 | 采购预算金额（人民币）： 14.63万 元。报价超采购预算金额的，响应文件按无效处理。 |
| 5 | 投标文件有效期 | 自投标文件递交截止时间之日起 20 工作日，有效期不足的投标文件将被拒绝 |
| 6 | 投标文件份数 | 正本壹册，副本贰册，须完整提交（A4 纸装订）。 |
| 7 | 投标文件装订要求 | 按第四章“投标文件编制”规定的顺序自编目录及页码，投标文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上  写明项目名称、项目编号、供应商单位名称。 |
| 8 | 投标文件包装、密封、标记 | 投标文件包装、密封：供应商须将投标文件“正本”、“副本”一并装入并密封在一个投标文件袋（盒、箱）中，并在密封处密封签章【公章、密封章、法定代表人、负责人、自然人或相应的授权委托代理人签字均可】。  投标文件袋（盒、箱）标记：  项目名称：  项目编号：  供应商单位名称：  在投标截止时间前不得启封。 |
| 9 | 供应商公章 | 本竞争性文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理 规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外， 供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。 |
| 10 | 投标文件递交 | 报价文件必须以密封形式于2022年6月1日下午6时00分前递交到广西南宁市青秀区建政路12号广西水利厅办公大楼19楼1905室。逾期递交的，采购人不受理。 |
| 11 | 评审办法 | 综合评分法，具体详见第四章评审办法。 |
| 12 | 签订合同时间 | 成交通知书发出之日起三十日内。成交供应商领取成交通知书后，应按规  定与采购人签订合同。 |
| 13 | 解释权 | 解释：本询价采购文件的解释权属于采购单位。 |

# 

# 项目需求

###### **项目概况**

###### 项目名称：广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购

###### 项目概况：本次项目实验室建设场地在五层、六层、七层，设计面积共 1663 m²。

###### **设计工作内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **设计项目内容** | **备注说明** |
| 1 | 实验室整体功能平面布局及装修改造施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 2 | 供水（含热水、冷凝水）、通信信息网络系统（弱电）、供电（强电线路、仪器设备接电插座、照明）平面及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 3 | ~~实验~~各功能室基础装备、仪器、家具等局部平面布设及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 4 | 实验室通风、空调系统(含洁净)平面及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 5 | 实验室智能化（现场监控、遥控）平面及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 6 | 实验供气气路系统平面及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 7 | 实验室环保系统（实验室废气、废水）平面及施工图设计 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 8 | 实验室消防系统(含消防水池，七氟丙烷灭火气体平面及施工图设计) | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 9 | 实验区间墙体、地板、吊顶、门窗及安全防护类设施等设计及施工材料可靠性分析。 | 按国家相关规范、标准和实验室功能进行相关专业的配套设计，以满足使用要求 |
| 10 | 以上2-9项须提供详细施工工艺流程设计、施工组织设计及分部工程质量控制要求；建筑、装饰材料、配套设备进场预验收质量要求，以及总体工程验收关键要求。 |  |

###### **3. 设计交付成果**

###### 3.1 详细施工设计图纸，包括施工设计图、主要效果图、技术交底及设计工作报告。

###### 3.2 工程内容清单、工程预算。

###### 3.3 施工过程中如需变更的，还需相应的修改图纸和工作内容；施工过程中及完工后，派员参加项目各阶段的验收。负责对施工方解释设计方案的技术要求。

###### 3.4设计的实验室须满足《JGJ91-93科学实验室建筑设计规范》、CNAS认可现行规范等国家法律法规要求。

###### **4.设计周期要求：**30日历天完成施工蓝图、工程内容清单、工程概算及预算、效果图。

**5.付款方式：**设计合同签订生效后，设计方按标书响应要求完成设计工作，并将设计成果（3.1至3.2条款规定，含电子文件）交付采购方，在该项目工程投资计划下达且预算资金到位后，支付合同款的85%，该合同涉及的建设内容实施完成且完成合同完工验收后，一次性支付完合同余款。

###### **说明：**本项目采购预算金额为人民币： 14.63万 元，最终报价超出采购预算的投标无效，为了避免价格的恶性竞争，保证整体设计项目的质量和确保服务质量，询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，应当要求投标人提供针对其投标报价做出书面说明（企业成本分析）和相关证明材料，并提供至少 2 个类似业绩的费用成本组成明细（并提供该合同复印件），投标供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的， 视作该投标人以低于企业成本报价恶意竞标，其投标作无效竞标处理。

# 投标文件编制

1. 投标文件（以下简称投标文件）的组成及要求
   1. 投标文件组成【格式见第六章“投标文件（格式）”】
2. 投标函（格式见附件）（必须提供）；
3. 投标一览表（格式见附件）（必须提供）
4. 供应商相应的法定代表人、负责人、自然人身份证正反两面复印件（必须提供）；
5. 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；
6. 供应商的法人或者其他组织营业执照等证明文件（必须提供，自然人除外）；
7. 供应商的项目设计方案（必须提供）；
8. 供应商的服务承诺书（必须提供）

（8）供应商在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询网站直接打印的信用查询记录打印材料（必须提供）。

（9）供应商 2015 年以来实验室设计业绩（以提供有效的合同复印件为准，复印件必须加盖单位公章）（如有，请提供）

（10）供应商相关获奖证书、认证证书等复印件（如有，请提供）

（11）供应商可结合本项目的评审办法视自身情况自行提交相关证明材料

* 1. 供应商提供的以上相关证明材料应真实有效，属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（扫描公章无效，自然人除外）。
  2. 供应商应按第六章“投标文件（格式）”编制投标文件。

1. 投标文件的语言及计量
   1. 投标文件以及供应商与采购代理机构就有关响应事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。
   2. 响应计量单位，文件已有明确规定的，使用文件规定的计量单位；文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。
2. 报价
   1. 报价应按文件中相关附表格式填写，报价超过采购预算总金额的，投标文件作相应无效处理。
   2. 供应商必须就“服务采购需求”中所有服务内容作完整唯一报价，否则，其投标文件无效。投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。
   3. 报价应包括本次采购范围内服务项目价款、保险、税金、劳务、管理、验收费、维护、政策性文件规定及合同包含的所有风险、利润及其他所有成本费用的总和；供应商综合考虑在报价中。
   4. 未书面退出的供应商在规定时间内密封提交最后报价，其最后报价超出采购预算导致已通过评审的投标文件无效的，按供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件处理。
3. 投标文件有效期
   1. 投标文件有效期：自投标文件递交截止时间之日起 20 工作日，有效期不足的投标文件将被拒绝。
   2. 出现特殊情况下，需要延长响应有效期的，以书面形式通知供应商延长投标文件有效期。
4. 投标文件的份数、装订、签署和包装、密封
   1. **投标文件份数：**正本壹册，副本贰册，须完整提交（A4 纸装订）。
   2. **投标文件装订要求：**供应商应按第四章第1条“投标文件组成”规定的顺序自编目录及页码。投标文件的“正本”、“副本”应当单独装订成册并标注页码，装订应牢固，不易拆散和换页。封面应注明“正本”、“副本”字样，封面上写明项目名称、项目编号、供应商单位名称。
   3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本文件中规定的可提供复印件外均须提供原件。
   4. 投标文件须由供应商在规定位置加盖供应商公章（扫描公章无效）并由法定代表人、负责人、或相应的授权委托代理人签字，供应商应写全称，投标文件副本可以是加盖公章（自然人除外）的正本的复印件，当正本与副本不一致时，以正本为准。
   5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章（自然人除外）及法定代表人、负责人、自然人或相应的授权委托代理人签字。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。
   6. 投标文件包装、密封、标记：
5. **投标文件包装、密封**：供应商须将投标文件“正本”、“副本”一并装入并密封在一个投标文件袋（盒、箱）中，并在密封处密封签章【公章、密封章、法定代表人、负责人、自然人或相应的授权委托代理人签字均可】。
6. 投标文件袋标记：

项目名称：

项目编号：

供应商单位名称：

在投标截止时间前不得启封。

* 1. 供应商公章：本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定， 用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。

1. 投标文件的修改和撤回
   1. 供应商在投标文件递交截止时间之前，可以对已递交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知询价单位。
   2. 在投标文件递交截止时间后的投标文件有效期内，供应商不得撤回其投标文件。
2. 投标文件的递交
   1. 供应商应于2022年6月1日下午6时00分前，将投标文件密封提交至广西南宁市青秀区建政路12号广西水利厅办公大楼19楼1905室。
   2. 除另有规定外，竞标人所递交的投标文件不予退还。
   3. 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，不予受理。

# 评审办法

一、评审依据及方式

1、评审依据：询价小组以询价采购文件和投标文件为评审依据，对供应商的报价、项目设计方案、服务承诺、企业信誉、业绩等方面内容按百分制打分。

2、评审方式：以封闭方式进行评审。

3、根据财库〔2012〕69 号文规定，询价小组成员要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作。

二、评审办法

（一）对进入详评的，采用综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至小数点后二位）

1、价格分………………………………………………………………………………30分

1. 以进入详评的且报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为 30 分。
2. 报价得分=（基准价/某投标人报价）×30 分

2、项目设计方案…………………………………………………………………………40分

一档（8分）：总体设计理念、功能布局、材料选择、流程设计一般，基本符合国家相关标准规范的建设要求；

二档（16分）：总体设计理念、功能布局、材料选择、流程设计比较先进，符合国家相关标准规范的建设要求；

三档（24分）：总体设计理念、功能布局、材料选择、流程设计比较先进，完全符合国家相关标准规范的建设要求，具有一定的适应性和预见性；

四档（32分）：总体设计理念、功能布局、材料选择、流程设计比较先进，完全符合国家相关标准规范的建设要求，总体设计体现环保节能、操控简便、实用性、经济性，具有较强的适应性和预见性；

五档（40分）：总体设计深度足够，内容完整、详细，思路表述清晰、完整、严谨、合理。方案中具有实验室专项设计方案，且方案内容全面、具体、可操作性强。项目整体的服务目标、工作任务明确；针对本项目特殊性所采取的有效措施，相关配套设施合理、完整。设计风格科学时尚、色彩搭配得当。总体设计体现环保节能、操控简便、实用性、经济性，具有很强的适应性和预见性；

3、服务承诺 10分

一档（3 分）：服务承诺不具体，不能很好满足项目要求。

二档（7 分）：服务承诺基本完整，针对性一般，满足项目要求。

三档（10 分）：服务承诺完善，全面、合理、针对性强、可行性优在项目实施的各个阶段能及时配合采购人的工作，有具体的服务安排。

1. 资信分………………………………………………………………………………15分
2. 投标人获得 ISO9001：2015 质量管理体系认证、ISO14001：2015环境管理体系认证、ISO45001：2018职业健康安全管理体系认证，以上认证范围均涵盖实验室通风系统、实验室净化系统、实验室智能化系统及实验室家具的设计，并且在证书有效期内，每一项得 3 分，共9分；
3. 投标人获得“高新技术企业”的称号，得 3 分。

（3）投标人获得五星级商品售后服务评价体系认证（认证范围涵盖实验室通风系统、实验室净化系统、实验室智能化系统及实验室家具的设计），得 3 分。

注：提供证书复印件加盖投标人公章。

5、业绩分………………………………………………………………………………5 分

2015 年至今完成过实验室装修设计业绩，合同设计内容是针对实验室装修的施工图设计（以提供合同复印件为准），每个业绩得1 分，满分5分。

（三）总得分=1+2+3+4+5

三、推荐成交候选供应商原则

1. 询价小组应当根据综合评分情况，按照综合得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。询价小组根据综合得分由高到低排列次序，若得分相同时，以评审报价由低到高顺序排列；若得分相同且评审报价相同的，以最后报价由低到高顺序排列；若仍相同的，依次按项目设计方案分、由高到低顺序排列并推荐成交候选供应商。
2. 采购单位应当确定询价小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。
3. 排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或因失信行为被取消成交候选人资格的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。
4. 排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名 第三的成交候选人为成交供应商。以此类推。

# 投标文件格式

**1、响应文件外层包装袋封面格式**

**响应文件**

**项目名称：**

**项目编号：**

**供应商单位名称： （盖公章）**

**地 址：**

**联 系 人：**

**联系电话：**

**（在投标截止时间前不得启封）**

**2、响应文件封面格式**

**响应文件**

**正/副 本**

**项目名称：**

**项目编号：**

**供应商单位名称： （盖公章）**

**地 址：**

**联 系 人：**

**联系电话：**

**目录**

“响应文件组成”规定的顺序自编目录及页码

**投标函**

致 （招标采购单位名称）：

根据贵方项目的招标公告 （项目编号：），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址。）提交投标文件正本 壹 份、副本 肆 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括补遗文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自开标日起 个日历日。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

邮编：

电话、传真：

开户名称

开户银行

账号

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人签字：

响应日期：

注：1.未按照本投标函（格式）要求填报的报价函将被视为非实质性响应报价文件要求，从而导致该响应被拒绝。

2.投标函须由法定代表人或委托代理人签字并加盖供应商公章。

## **投标一览表**

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **（加盖公章）**

项目编号/包号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **项目编号** | **货物和/或服务名称** | **主要标的信息** |
|  |  |  | 主要服务内容：  服务时间： |
| **投标总价**  **（元/人民币）** | | 小写金额：  大写金额： | |
| 注：上述投标一览表经我司投标人代表确认无误，我司无其他投标声明 | | | |

特别说明：

1. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致或单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价。
2. 服务名称、数量应符合招标文件第三章“项目需求”的要求。

**法定代表人（负责人）身份证明书（格式）**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系 （投标人单位名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人： （**公章**）

时间： 年 月 日

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

法定代表人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

法定代表人（负责人）**签字：法定代表人（负责人）授权委托书（格式）**

致： （采购人）

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托 （姓名）以我方的名义参加 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人**签字**： 法定代表人（负责人）**签字**：

所在部门职务： 职务：

被授权人身份证号码：

投标人（**公章**）

年 月 日

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（正面）**

委托代理人第二代居民身份证复印件

**（背面）**

【备注：附法定代表人（负责人）身份证明及其身份证、委托代理人身份证等材料的复印件。】

**信用书面声明及信用查询结果复印件**

**信用书面声明（格式）**

致：（采购人）

我单位承诺，如未如实提供“中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）‘政府采购严重违法失信行为信息纪录’栏目及信用中国网站（http://www.creditchina.gov.cn/）” 查询结果，接受本次投标作为否决投标处理，并根据财库〔2016〕125 号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定接受失信联合惩戒。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称（盖章）：

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字）：

日期：年月日

附：信用查询结果网页打印件（加盖单位公章）

①“信用中国”查询内容：在该网站下载的信用报告；

②“中国政府采购网”的查询内容：政府采购严重违法失信行为信息记录（查询界面截图须显示投标人名称以及查询结果）；查询时间：起始时间为投标文件递交截止时间前三年起至投标文件递交截止时间前。

**技术服务方案、服务承诺（格式自拟）；**

由供应商按本项目要求自行填写。

供应商（加盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

## 业绩清单

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（加盖公章）**

项目编号/包号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

货物和/或服务名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 使用单位名称 | 项目主要内容 | 金额 | 完成时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：投标人应尽可能地全面地反映自身的业绩情况。此业绩清单中的各项目必须附有证明材料，证明材料需提供合同关键页或中标通知书复印件并加盖公章，否则视为无效业绩。

供应商（加盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

# 第七章 拟签订的合同文本

**广西水资源监测能力建设工程施工设计服务采购合同文本（参考）**

合同编号：

采购人（甲方）： 供应商（乙方）：

项目名称： 项目编号：

签订地点： 签订时间：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条　合同标的**

1、合同优惠率： 。

2、服务内容一览表（详见附件中的竞标报价表）

3、合同优惠率包括但不限于满足本次竞标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含竞标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。如采购文件对其另有规定的，从其规定。

**第二条　质量保证**

乙方所提供的服务及服务内容必须与响应文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

**第三条　权利保证**

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

**第四条　交付和验收**

1、服务期限：自签订合同之日起至工程完工验收通过之日止，服务地点：由甲方指定。

2、乙方应按响应文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合响应文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、响应文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足响应文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

**第五条　付款方式**

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第 2 项约定执行：

1、一次性支付

2、分期支付

结算价=（采购预算金额）×（1-合同优惠率）

合同签订生效，且乙方按合同约定要求完成设计工作，并将设计成果（含电子文件）交付甲方，在该项目投资计划下达且资金到位后，甲方支付合同款的85%，即人民币\*万\*仟\*佰\*拾\*元\*角\*分（￥\*\*\*\*\*.\*\*元）给乙方；在该合同涉及的建设内容实施完成且完成合同工程完工验收后，甲方支付合同款的15%，即人民币（大写）\*万\*仟\*佰\*拾\*元\*角\*分（￥\*\*\*\*\*.\*\*元）给乙方。每次付款，乙方必须同时提交相应金额的税务发票。

**第六条　履约保证金**

履约保证金金额：无。

**第七条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

**第八条　违约责任**

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的3‰支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额5%。

**第九条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

**第十一条 合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

**第十二条　合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

**第十三条　签订本合同依据**

1、本项目的询价采购文件

2、成交通知书；

3、竞标报价表；

4、服务方案；

5、响应文件中的其他相关文件。

6、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

**第十五条**本合同一式十份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲方六份，乙方三份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：（章）  年 月 日 | 乙方：（章）    年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话： | 电话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |

## 

## 合 同 附 件

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 供应商承诺具体事项：** | |
| **2. 服务具体事项：** | |
| **3. 其他具体事项：** | |
| **甲方（章）**  **年 月 日** | **乙方（章）**  **年 月 日** |

注：服务事项填不下时可另加附页

附件1：

**采购项目合同验收报告（格式）**

根据采购合同（采购合同编号： ）的约定，我单位对（采购项目名称） 采购项目中标（或成交）供应商（公司名称） 提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | | 货物型号规格、标准及配置  （或服务内容、标准） | | | 数量 | | 金额 | 与合同约定是否一致 |
|  |  | |  | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | |  | |  |  |
|  |  | |  | | |  | |  |  |
| 合 计 | | | | | |  | |  |  |
| 合计大写金额：人民币 元 | | | | | | | | | |
| 实际供货日期 | |  | | 合同交货验收日期 | | |  | | |
| 验收具体内容 | | （应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件） | | | | | | | |
| 验收小组意见 | | 验收结论性意见： | | | | | | | |
| 有异议的意见和说明理由： | | | | | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | | | | | | |
| 参与验收其他或监督人员签字： | | | | | | | | | |
| 中标（或成交）供应商签字或盖章：  联系电话：  年 月 日 | | | | | 采购人的意见（盖章）：  联系电话：  年 月 日 | | | | |
|

备注：本报告单一式三份（采购人2份、中标人1份）。